

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jaqueline Esmeralda Avalos Ordoñez</u>	CUI:	<u>2705438640502</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-857-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>454-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>63568241</u>
Número de Factura:	<u>1351503714</u>	Serie:	<u>435623A6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 14,516.13</u>	Período del Informe:	<u>del 02 al 31 de mayo 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 44,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 al 31/07/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.

Objetivos del Contrato:

El "**Profesional**" se compromete a prestar sus Servicios **Profesionales** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es **profesional**, en la prestación de **servicios profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé asesoría en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de las actividades a realizarse en el Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
2. Brindé asesoría en el desarrollo de la planificación en las diferentes actividades que se realizaron en el Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
3. Brindé asesoría en el desarrollo de los lineamientos para la verificación del cumplimiento de actividades del personal del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
4. Brindé asesoría en mesas de trabajo y reuniones con las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Coordiné reunión para asignación de funciones y actividades referente a la actualización del en el Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
6. Gestioné la solución de conflictos administrativos del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
7. Asesoré en el archivo desde el año 2012 al 2020 en el Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
8. Gestioné Psicoterapia para 6 usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.

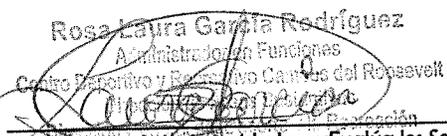
Jaqueline Esmeralda Avalos Ordoñez

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Rosa Laura García Rodríguez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Rosa Laura García Rodríguez
Administradora de Funciones
Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)